

2023 年度
三明市房屋征收中心
决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	1
二、单位决算单位基本情况.....	1
三、单位主要工作总结.....	2
第二部分 2023 年度单位决算表	5
一、收入支出决算总表.....	5
二、收入决算表.....	6
三、支出决算表.....	7
四、财政拨款收入支出决算总表.....	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	11
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	13
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	14
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	15
第三部分 2023 年度单位决算情况说明	16
一、收入支出决算总体情况说明.....	16
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	17
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	17
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明.....	18

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	18
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	18
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	19
八、预算绩效情况说明.....	20
九、其他重要事项说明.....	21
第四部分 名词解释.....	22
第五部分 附件.....	24

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

三明市房屋征收中心单位的主要职责是：负责市政府制定项目和跨区项目的房屋征收与补偿的具体工作；负责辖区内房屋危险性等级和安全的技术鉴定及相关咨询工作。

(一) 监督和指导全市房屋征收工作，审核（备案）市区国有土地和集体土地上房屋征收补偿安置方案，做好政策服务与保障工作，保障我市房屋征收工作有序开展；

(二) 贯彻国务院、省、市相关房屋征收条例，修订完善三明市区国有土地上房屋征收相关政策；

(三) 做好房屋征收信息公开工作，促进本市和谐征迁，依法征迁；

(四) 协调解决房屋征迁信访问题，化解矛盾，提高群众满意度，维护社会稳定；

(五) 解决征地拆迁历史遗留问题，在做好政策保障的同时，为延期项目办理延期手续。

二、单位决算单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 1 个内设机构，其中：列入 2023 年单位决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
三明市房屋征收中心	参照公务员法管理事业单位	4

三、单位主要工作总结

2023年，三明市房屋征收中心单位主要任务是：我中心紧扣市委、市政府重要部署，认真履行单位职责，以解决市区房屋征收历史遗留问题、服务市区重点项目征收工作为切入点，扎实做好国有土地上房屋征收服务工作。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）房屋征收指导服务工作：

1. 梳理完善房屋征收补偿政策。结合市区实际情况，及时梳理、调整完善市区国有土地上房屋征收补偿政策，增强政策的统一性和实操性。一是联合市收储中心赴南平市延平区调研房票经验做法，多次参加房票政策的研讨会等，全过程参与房票安置政策的修订工作，并于10月24日出台《三明市三元区国有土地上房屋征收补偿房票安置实施办法（试行）》。二是规范性文件清理。根据市政府办通知及行政规范性文件管理要求，梳理并做好由市政府出台的国有土地上房屋征类规范性文件清理工作。2023年，上报废止房屋征收（拆迁）类规范性文件1份。

2. 做好房屋征收政策指导。全力配合相关部门，参与市区各项目征收补偿方案论证，为市区征迁项目房屋征收补偿

方案提供政策支持，对征迁过程中出现的疑难问题提供有效意见和建议，做好参谋，促进征迁工作依法和谐推进。

(二) 信访维稳、信息公开工作：

1. 做好信访维稳工作。一是按照上级要求及部署，及时认真梳理分析信访数据，严格依法规范征迁，注意征收细节，压实属地责任，推动积案化解。据统计，今年前三季度，我市住建领域国有土地上房屋征收与补偿信访事项达 62 件次。二是根据《中央依法治国办督察反馈共性问题整改清单》及市委依法治市办工作要求，梳理分析并通报 2022 年度全市国有土地上房屋征收领域涉及行政诉讼案件败诉情况，同时对督察反馈问题整改情况进行反馈报告。三是处理罗焕如诉我局行政诉讼案件一审、二审应诉工作。

2. 推进信息公开工作。按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和国有土地上房屋征收相关法律法规，本着求真务实、真抓实干的工作态度，落实好信息公开申请办理工作，做到依法有据、严谨规范，扎实、稳妥地推进国有土地上房屋征收信息公开。2023 年，没有出现因房屋征收信息公开被申请行政复议、行政诉讼和行政申诉的情况。

(三) 房屋征收其他工作：

1. 做好房屋征收实施单位信用评价工作。按照省厅要求开展 2022 年度三明市房屋征收实施单位信用评价工作，我市参与 2022 年度信用评价的房屋征收实施单位单位共 10

个，其中信用评价结果为 A 级的 5 个，B 级的 5 个。

2. 和谐征收示范项目创建工作。根据《福建省住房和城乡建设厅办公室关于开展 2023 年度和谐征收示范项目创建和房屋征收项目信息公开情况验收的通知》要求，组织各县（市、区）开展 2023 年度和谐征收示范项目创建、报送、验收工作。三是积极与省厅和省内其他地市沟通交流。通过整理房屋征收项目典型案例，参加全省住建系统典型案例评析会等活动，提升征迁工作水平。

第二部分 2023 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：三明市房屋征收中心

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目（按支出功能分类）	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	74.79	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	7.18
		九、卫生健康支出	1.55
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	68.61
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	74.79	本年支出合计	77.34
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	28.56	年末结转和结余	26.02
总计	103.36	总计	103.36

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

单位：三明市房屋征收中心

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
支出功能 分类科目 编码	科目名称							
类		74.79	74.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	7.18	7.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	7.18	7.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.79	4.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.39	2.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	1.55	1.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	1.55	1.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	1.55	1.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	66.06	66.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21201	城乡社区管理事务	66.06	66.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120107	市政公用行业市场监管	66.06	66.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：三明市房屋征收中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类	合计	77.34	77.34	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	7.18	7.18	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	7.18	7.18	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.79	4.79	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.39	2.39	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	1.55	1.55	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	1.55	1.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	1.55	1.55	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	68.61	68.61	0.00	0.00	0.00	0.00
21201	城乡社区管理事务	68.61	68.61	0.00	0.00	0.00	0.00
2120107	市政公用行业市场监管	68.61	68.61	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：三明市房屋征收中心

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	74.79	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	7.18	7.18	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	1.55	1.55	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	68.61	68.61	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	74.79	本年支出合计	77.34	77.34	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	23.67	年末财政拨款结转和结余	21.13	21.13	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	23.67					
二、政府性基金预算财政拨款	0.00					
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	98.47	总计	98.47	98.47	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：三明市房屋征收中心

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		77.34	77.34	0.00
208	社会保障和就业支出	7.18	7.18	0.00
20805	行政事业单位养老支出	7.18	7.18	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.79	4.79	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.39	2.39	0.00
210	卫生健康支出	1.55	1.55	0.00
21011	行政事业单位医疗	1.55	1.55	0.00
2101101	行政单位医疗	1.55	1.55	0.00
212	城乡社区支出	68.61	68.61	0.00
21201	城乡社区管理事务	68.61	68.61	0.00
2120107	市政公用行业市场监管	68.61	68.61	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：三明市房屋征收中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	65.88	302	商品和服务支出	6.58	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	13.38	30201	办公费	0.09	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	10.93	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	19.94	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	6.06	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	3.03	30207	邮电费	0.04	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	1.89	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.70	30211	差旅费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	6.25	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.01	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	3.70	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	4.87	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.48	31019	其他交通工具购置	0.00

30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.83	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	2.54	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	4.87	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	2.59	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		70.75	公用经费合计					6.58

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：三明市房屋征收中心

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

单位：三明市房屋征收中心

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

- 注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2. 本单位 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：三明市房屋征收中心

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本单位2023年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

2023 年度本单位收入总计 103.36 万元，支出总计 103.36 万元，与上年决算数相比，各增加 16.32 万元，增长 18.75%，主要是单位人员增加预算收入增加。

(二) 收入决算情况说明

2023 年度收入 74.79 万元，比上年决算数增加 17.96 万元，增长 31.60%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 74.79 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
8. 其他收入 0.00 万元。

(三) 支出决算情况说明

2023 年度支出 77.34 万元，比上年决算数增加 13.97 万元，增长 22.05%，具体情况如下：

1. 基本支出 77.34 万元。其中，人员支出 70.75 万元，

公用支出 6.58 万元。

2. 项目支出 0.00 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计 98.47 万元，支出总计 98.47 万元，与上年决算数相比，各增加 11.43 万元，增长 13.13%，主要是：单位人员增加相应收入支出增加。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算拨款支出 77.34 万元，比上年决算数增加 13.97 万元，增长 22.05%，其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出支出 4.79 万元，较上年决算数增加 1.76 万元，增长 58.09%。主要原因是单位人员增加相应支出增加。

(二) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出支出 2.39 万元，较上年决算数增加 0.87 万元，增长 57.24%。主要原因是单位人员增加相应支出增加。

(三) 2101101-行政单位医疗支出 1.55 万元，较上年决算

数增加 0.03 万元，增长 1.97%。主要原因是单位人员增加相应支出增加。

(四) 2120107-市政公用行业市场监管支出 68.61 万元，较上年决算数增加 11.31 万元，增长 19.74%。主要原因是单位人员增加相应支出增加。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2023 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 77.33 万元，其中：

(一) 人员经费 70.75 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、

其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费6.58万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2023年度一般公共预算拨款“三公”经费支出0.00万元，完成全年预算的0.00%；较上年增加0.00万元，本年无三公经费费用支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，完成全年预算的100%；较上年增加0.00万元，与上年持平。全年安排本单位组织的出国团组0个，参加其他单位出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是本单位厉行节约无因公出国（境）费用支出。

(二) 公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。2023 年度公务用车购置 0 辆，主要是：本单位没有购置公务用车。

公务用车运行费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要是本单位无公务用车。截至 2023 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

(三) 公务接待费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要是本单位厉行节约无公务接待费支出。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2023 年度 0 个项目实施单位自评，涉及财政拨款资金共计 0.00 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件）

对 0 个项目实施单位评价，涉及财政拨款资金共计 0.00 万元，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 0 个、0 个、0 个、0 个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2023 年度机关运行经费支出 6.58 万元，比上年决算数增加 3.47 万元，增长 115.75%，主要是：人员编制数量增加。

（二）政府采购情况

本单位2023年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是本单位无公务车辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政单位取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转至下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

本单位 2023 年无相关单位项目自评，无《项目支出绩效自评表》。

二、《项目支出绩效评价报告》

本单位 2023 年无相关单位评价项目，无《项目支出绩效评价报告》。