

2022 年度

三明市建设工程质量服务中心

本级

部门决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	1
二、单位决算单位基本情况.....	1
三、单位主要工作总结.....	2
第二部分 2022 年度单位决算表	6
一、收入支出决算总表.....	6
二、收入决算表.....	7
三、支出决算表.....	8
四、财政拨款收入支出决算总表.....	9
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	11
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	12
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	14
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	15
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	16
第三部分 2022 年度单位决算情况说明	17
一、收入支出决算总体情况说明.....	17
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	18
三、一般公共预算拨款支出决算情况说明.....	18
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明.....	19

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	19
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	19
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	20
八、预算绩效情况说明.....	21
九、其他重要事项说明.....	21
第四部分 名词解释.....	23
第五部分 附件.....	25

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

三明市建设工程质量服务中心单位的主要职责是：参与房屋建筑和市政基础工程质量事项的调查处理工作；负责市属工程建筑质量监督检查

- (一)参与制定全市房屋建筑和市政基础设施工程质量(以下简称“建设工程”)监督管理等有关政策和组织实施;
- (二)承担市属建设工程质量行为的监督检查工作;
- (三)对建设单位组织的竣工验收程序实施监督,并向有关部门报送工程质量监督报告;
- (四)参与建设工程质量事故的调查、处理工作;
- (五)承担全市建设工程质量监督机构及其监督人员的考核管理和业务指导工作;
- (六)承办市局交办的其他工作。

二、单位决算单位基本情况

从决算单位构成看,本单位包括7个内设机构,其中:列入2022年单位决算编制范围的单位详细情况见下表:

单位名称	单位性质	在职人数
三明市建设工程质量服务中心	全额拨款事业单位	15

三、单位主要工作总结

2022年，三明市建设工程质量服务中心单位主要任务是：参与建设工程质量事故的调查、处理，接受相关工程质量投诉、调查取证、依法查处违反建设工程质量监督管理的违法行为，在委托范围内以市住建局名义实施行政处罚；按照《福建省建设工程质量安全监督机构及其人员考核管理办法》规定对工程项目质量安全进行监督；对辖区内县（市、区）质量安全监督机构及其人员进行考核管理和工程质量安全监督工作业务指导；完成市住建局交办其他工作。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）加强日常监管。2022年，市管工程未发生生产安全责任事故，实现安全平稳生产；市管项目发出记分单172份，涉及工程24个，分别对施工单位、项目经理记439.19分，平均记分值为10.2分；分别对监理单位、项目总监记262.8分，平均记分值为6.1分。参与检查人数161人次，发出质量隐患整改通知书44份，局部停工整改通知书2份，发现质量隐患126条，其中质量行为87条，实体工程质量隐患29条，均已整改。发出安全隐患整改通知书37份，发现安全隐患104条，其中安全行为、实体工程隐患、文明施工隐患分别为12条、72条、19条，均已整改。办理了16个项目的竣工验收监督，其中房建项目5个，单位工程5个；市

政项目 11 个，单位工程 14 个。设立永久性标牌的工程 16 项，建立质量信用档案的工程 16 项。

(二)强化质量安全底线意识。按规定开展市管项目工程实体质量安全的抽查抽测。受市住建局委托，紧紧围绕“遵守安全生产法，当好第一责任人”和“推动质量变革创新，促进质量强市建设”的活动主题，组织开展 2022 年建设系统“安全生产月”和“质量月”活动。

(三)积极鼓励施工企业争先创优，企业创优积极性有较大提高。2021 年度，11 个项目成功创建“瑞云杯”市优质工程，2 个项目成功创建“闽江杯”省优质工程（22 年评选），2022 年度，3 个项目成功创建“闽江杯”省优质工程；2022 年度，新申报省级优质工程 8 个，22 个项目申报创建“瑞云杯”优质工程。

(四)加强层级指导，深化专项整治。为迎接党的二十大胜利召开，根据省上和三明市委、市政府部署，分别于 9 月、10 月对十二县（市、区）开展层级指导工作。共抽查 24 个工程项目，发出全面停工通知书 2 份，督促局部停工改正通知书 6 份，督促改正通知书 16 份。

(五)突出工程实体质量常见问题治理。认真贯彻落实《福建省住宅工程设计若干技术规定》（闽建科[2018]4 号）等规定，开展以裂缝、渗漏为重点的市管住宅工程质量常见问题专项治理：①促各工程项目按要求开展质量样板展示。

②督促房地产项目的有关责任主体落实分户验收制度。③认真处理投诉，提升群众满意率。2022年以来，两站共处理20份12345（E三明）诉求事项受理承办单事项和3份信访事件，做好及时沟通、联系、协调、落实、反馈、回复等工作。针对三明碧桂园部分房产已过质保期，诉求与被诉求方意见分歧很大的矛盾，我站在及时沟通、联系、协调、落实的基础上，建议双方根据《中华人民共和国民法典》、《福建省物业管理条例》、《房屋建筑工程质量保修办法》等相关法律法规友好协商解决，并适时进行反馈、回复，满意率为100%。

（六）利用信息化技术，加强混凝土和检测质量监管。根据闽建办建函[2022]8号文件，加强桩基检测管理，利用一体化监管平台，抽查各县市区桩基检测情况，仪器设备、影像资料、桩头处理等不符合规范的计37家次，现已指导督促整改到位。对采用静载、钻芯法、高应变检测基桩承载力且检测数量大于5根（含5根）的市管工程项目开展飞行抽查2次。根据闽建办建函[2022]9号、明建函[2022]32号等文件要求，完成注册地在本辖区的8家，跨县市设立的分支的6家、跨县市承接见证取样且无落地实验室的12家检测机构的检查工作。抽查三元、沙县、将乐等3个住建部门开展质量检测专项整治的情况。

（七）进一步推进质量安全标准化建设。根据《福建省建

筑施工安全生产标准化评价实施细则（2022版）》，开展本行政区域内建筑施工安全生产标准化评价工作。截止目前，已完成对77家企业的安全生产标准化评价工作，其中评价结果等级为“B”的有74家、评价结果为“D”的有3家。

（八）落实扬尘治理文明施工措施，做好创城迎检工作。

（九）根据《三明市深化开展“静夜守护”城市夜间噪声污染整治专项行动方案》内职责分工，市住建局积极部署，督促各县（市、区）住建局落实责任，多措并举，切实解决辖区内建筑工地夜间工噪音扰民现象。

（十）迅速部署，严格落实疫情防控措施。3月15日至4月29日、10月2日至11月17日期间，每天统计并上传三明市施工项目现场疫情防控工作统计表，确保全市工地疫情防控措施切实落实到位。

第二部分 2022 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：三明市建设工程质量服务中心

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目（按支出功能分类）	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	322.59	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.25	八、社会保障和就业支出	28.74
		九、卫生健康支出	9.58
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	290.82
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	322.84	本年支出合计	329.14
使用非财政拨款结余	4.98	结余分配	0.00
年初结转和结余	1.32	年末结转和结余	0.00
总计	329.14	总计	329.14

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

单位：三明市建设工程质量服务中心

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
支出功能 分类科目 编码	科目名称							
合计		322.84	322.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.25
208	社会保障和就业支出	28.74	28.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	28.74	28.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.16	19.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.58	9.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	9.58	9.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	9.58	9.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9.58	9.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	284.52	284.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.25
21201	城乡社区管理事务	284.52	284.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.25
2120106	工程建设管理	284.52	284.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.25

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：三明市建设工程质量服务中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
合计	合计	329.14	329.14	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	28.74	28.74	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	28.74	28.74	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.16	19.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.58	9.58	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	9.58	9.58	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	9.58	9.58	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9.58	9.58	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	290.82	290.82	0.00	0.00	0.00	0.00
21201	城乡社区管理事务	290.82	290.82	0.00	0.00	0.00	0.00
2120106	工程建设管理	290.82	290.82	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：三明市建设工程质量服务中心

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	322.59	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	28.74	28.74	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	9.58	9.58	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	285.59	285.59	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	322.59	本年支出合计	323.91	323.91	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	1.32	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	1.32					
政府性基金预算财政拨款	0.00					
国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	323.91	总计	323.91	323.91	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：三明市建设工程质量服务中心

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		323.91	323.91	0.00
208	社会保障和就业支出	28.74	28.74	0.00
20805	行政事业单位养老支出	28.74	28.74	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.16	19.16	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.58	9.58	0.00
210	卫生健康支出	9.58	9.58	0.00
21011	行政事业单位医疗	9.58	9.58	0.00
2101102	事业单位医疗	9.58	9.58	0.00
212	城乡社区支出	285.59	285.59	0.00
21201	城乡社区管理事务	285.59	285.59	0.00
2120106	工程建设管理	285.59	285.59	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：三明市建设工程质量服务中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	285.48	302	商品和服务支出	4.43	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	77.14	30201	办公费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	0.00	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	59.10	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	96.14	30205	水费	0.05	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	19.16	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	9.58	30207	邮电费	0.21	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	9.58	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	3.09	30211	差旅费	0.03	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	11.69	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.24	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	34.00	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00

30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.24	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	1.05	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	3.16	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.33	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	32.95	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.17	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		319.48	公用经费合计					4.43

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：三明市建设工程质量服务中心

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

单位：三明市建设工程质量服务中心

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：三明市建设工程质量服务中心

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

本单位2022年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

2022 年度本单位收入总计 329.14 万元，支出总计 329.14 万元，与上年决算数相比，各增加 49.92 万元，增长 17.88%，主要是人员经费及公用经费增加。

(二) 收入决算情况说明

2022 年度收入 322.84 万元，比上年决算数增加 43.62 万元，增长 15.62%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 322.59 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
8. 其他收入 0.25 万元。

(三) 支出决算情况说明

2022 年度支出 329.14 万元，比上年决算数增加 52.82 万元，增长 19.12%，具体情况如下：

1. 基本支出 329.14 万元。其中，人员支出 324.71 万元，

公用支出 4.43 万元。

2. 项目支出 0.00 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 323.91 万元，支出总计 323.91 万元，与上年决算数相比，各增加 46.27 万元，增长 16.67%，主要是：人员经费及公用经费。

三、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款支出 323.91 万元，比上年决算数增加 73.59 万元，增长 29.40%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出支出 19.16 万元，较上年决算数减少 3.00 万元，下降 13.54%。主要原因是缴费工资基数减少。

(二) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出支出 9.58 万元，较上年决算数减少 1.50 万元，下降 13.54%。主要原因是缴费工资基数减少。

(三) 2101102-事业单位医疗支出 9.58 万元，较上年决算数减少 1.50 万元，下降 13.54%。主要原因是缴费工资基数减

少。

(四) 2120106-工程建设管理支出 285.59 万元，较上年决算数增加 79.59 万元，增长 38.64%。主要原因是人员经费及公用经费增加。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数减少 26.00 万元，下降 100.00%，主要原因是本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 323.91 万元，其中：

(一) 人员经费 319.48 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、

离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费4.43万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022年度一般公共预算拨款“三公”经费支出0.00万元，完成全年预算的0.00%；较上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是本单位未发生“三公”经费财政拨款支出。具体情况如下：

(一) 因公出国（境）费支出0.00万元，完成全年预算的100%；较上年增加0.00万元，与上年持平。全年安排本单位组织的出国团组0个，参加其他单位出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是本单位未发生出国（境）事项。

(二) 公务用车购置及运行费支出0.00万元，完成全年

预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。2022 年度公务用车购置 0 辆，主要是：本单位未发生车辆购置。

公务用车运行费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要是本单位未发生车辆运行费。截至 2022 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要是本单位未发生公务接待费。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度 0 个项目实施单位自评，涉及财政拨款资金共计 0.00 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件一）

对 0 个项目实施单位评价，涉及财政拨款资金共计 0.00 万元，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 0 个、0 个、0 个、0 个。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位为事业单位 2022 年度没有机关运行经费。

(二) 政府采购情况

本单位2022年度没有政府采购支出。

(三) 国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是 0；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政单位取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转至下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

本单位 2022 年无相关单位项目自评，无《项目支出绩效自评表》。

二、《项目支出绩效评价报告》

本单位 2022 年无相关单位评价项目，无《项目支出绩效评价报告》。