

2021 年度

三明市建设工程安全生产工作站  
部门决算

# 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	<b>1</b>
一、单位主要职责 .....	1
二、单位基本情况 .....	1
三、单位主要工作总结 .....	1
<b>第二部分 2021 年度部门决算表</b> .....	<b>12</b>
一、收入支出决算总表 .....	12
二、收入决算表 .....	13
三、支出决算表 .....	14
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	17
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 .....	18
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表 .....	20
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	21
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 .....	22
<b>第三部分 2021 年度部门决算情况说明</b> .....	<b>23</b>
一、收入支出决算总体情况说明 .....	23
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 .....	24
三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明 .....	24
四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明 .....	25
五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 .....	25

六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 ..	26
七、预算绩效情况说明 .....	27
八、其他重要事项说明 .....	27
第四部分 名词解释 .....	29
第五部分 附件 .....	31

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责

三明市建设工程安全生产工作站单位的主要职责是：负责已办理工程质量安全监督手续的市属房屋建筑工地和市政基础设施工程的安全生产和安全检查的辅助性、技术性、事务性工作；负责对燃气供求状况实施监测、预测和预警；对燃气经营、安全状况进行检查；参与燃气安全事故调查处理工作。

## 二、单位基本情况

从决算单位构成看，三明市建设工程安全生产工作站单位包括 3 个内设机构，其中：列入 2021 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
三明市建设工程安全生产工作站	参照公务员法管理 事业单位	9

## 三、单位主要工作总结

2021 年，三明市建设工程安全生产工作站单位主要任务

是：根据三明市委、市政府和上级建设行政主管部门的工作部署，围绕“安全生产专项整治三年行动和大排查大整治工作”要求，按照局行政执法委托书工作职责，以省住建厅《2021年住房城乡建设系统安全生产工作要点》为重点，贯彻《福建省建设工程质量安全动态监管办法（2016）版》和《福建省房屋建筑和市政基础设施工程质量安全监督工作标准》规定。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

#### （一）（一）加强日常监管

1. 2021年，市管工程未发生生产安全责任事故，实现安全平稳生产；未发生房屋市政工程重大质量事故。完成《动态考核抽查抽测记录》共63份，下发《责令改正通知书》共计63份，涉及工程27个次，其中全面停工通知书2份，局部停工通知书5份；发现质量隐患321条，已整改隐患321条，其中主体结构安全隐患41条（已整改），责任主体行为69条已整改；发现安全隐患233条（已整改），其中重大危险源隐患41条（已整改），责任主体行为4条已整改，其它安全隐患178条（已整改）。发出《计分告知单》共252份，对63家次施工单位、项目经理记分别记1052分，平均记分17.0分；对63家次监理企业、项目总监记分别745分，平均记分12.0分。

2. 按照部署，严格抽查施工现场关键岗位人员到岗履职情况，对17人次项目经理记126分，对6人次安全员记47

分，对其他履职不到位人员记 79 分。

## （二）强化质量安全专项整治

1. 开展检测机构及预拌混凝土企业质量专项检查。完成了 4 家建设工程质量检测机构的评价考核。根据省厅有关进一步加强预拌混凝土用砂质量管理的要求，对 15 家预拌混凝土企业混凝土用砂质量抽查、生产过程质量控制、预拌混凝土质量检验、试验室人员到位情况、检（试）验和生产数据实时上传情况、粉煤灰质量、磨细矿渣质量、预拌混凝土质量等项目进行抽查抽测，从检查情况来看，生产过程质量控制、人员到位数据实时上传、预拌混凝土质量等情况基本能符合《福建省预拌混凝土质量管理标准》的要求。

2. 强化质量安全底线意识，按规定开展市管项目工程实体质量安全的抽查抽测。(1)根据省住建厅《关于进一步加强现浇混凝土结构工程质量管控有关事项的通知》（闽建建函〔2020〕21 号）要求，现场符合回弹条件的，在“双随机”检查时强化砼强度回弹抽测，抽测数量在原来的“一柱、一梁、一节点”基础上，增加“一柱、一节点”。市管项目共抽查 13 个次项目，构件 46 个，节点 6，合格率为 100%。(2)抽查 8 个项目的水泥稳定层压实度，共计 36 个芯样，全部合格；6 个项目的沥青混合料面层厚度，共计 20 个芯样，全部合格。(3)根据《钢筋机械连接技术规程》JGJ107、《钢筋焊接及验收规程》JGJ18 和《钢筋滚轧直螺纹连接技术规程》

(DBJ13-63-2005) 要求，责令市管 3 个项目清退外观质量（外径、壁厚、标志）不合格的机械连接用套筒 3 个批次，要求拆除过程留视频照片资料备查，并严格跟踪复查，确保机械连接套筒更换到位。抽查 7 个次项目的钢筋接头力学性能检测 9 组，其中机械连接 5 组，电渣压力焊连接 4 组。(4) 根据动态管理办法，对具备条件的市管 15 个次项目部进行脚手架、模板支架钢管、顶托和扣件扭力矩等实测实量，其中项目钢管材质合格率为 89.5%，项目扣件扭力矩记分率为 67.5%，责令 3 个项目拆除清退材质不符合要求的脚手架（模板支架）钢管以及不合格扣件，采用符合要求的钢管、扣件，按照方案重新搭设，要求拆除过程留视频备查，并严格跟踪复查，确保整改落实到位。根据住建部《危险性较大的分部分项工程安全管理规定》（住建部令第 37 号）等相关规定，在 5 个危险性较大的房建和桥梁混凝土工程中推广应用装配式钢桥（贝雷梁）、标准承插型盘扣式钢管支架，确保模板支架具有足够的整体性、稳定性和安全性。(5) 突出工程实体质量常见问题治理，认真贯彻落实《福建省住宅工程设计若干技术规定》（闽建科[2018]4 号）等规定，开展以裂缝、渗漏为重点的市管住宅工程质量常见问题专项治理：①促各工程项目按要求开展质量样板展示。②督促房地产项目的有关责任主体落实分户验收制度。③认真处理投诉，提升群众满意率。2021 年以来，两站共处理 40 份 12345（E 三明）诉

求事项受理承办单事项和 3 份信访事件，做好及时沟通、联系、协调、落实、反馈、回复等工作。今年来，针对三明碧桂园道路移交确权、乱停车等问题的 12345（E 三明）诉求件有 5 份，我站在及时沟通、联系（含上门联系）、协调、落实的基础上适时进行反馈、回复，满意率为 100%。

3. 强化督查，结合层级指导、年度安全大检查，分别于 7 月、12 月份部署开展安全大检查，推动十一县（市、区）主管部门落实有关质量管控、安全生产和消防安全工作，强化对企业、项目部的质量、安全监管。共检查在建项目 12 个，发出《督促全面停工责令改正单》1 份、《督促责令改正通知单》11 份。并对 5 个项目经理记 175.9 分，对 5 家施工单位记 175.9 分，对 5 个总监记 125.4 分，对 5 家监理单位记 125.4 分。

4. 开展建筑起重机械和危险性较大分部分项工程专项整治。共抽查在用设备 164 台次，发现隐患 83 条，排查危险性较大分部分项工程 19 个，发现隐患 23 条。

### （三）进一步推进质量安全标准化建设

1. 进一步推进质量安全标准化建设。一是严格开展施工企业安全生产标准化考评工作，共计受理 167 家企业考评申请，其中 26 家企业考评结果为合格，57 家企业考评结果为基本合格，84 家企业考评结果为不合格。二是做好省级安全生产标准化优良项目申报、推荐等工作。2021 年新申报创建

省级安全生产标准化优良项目 34 个，新申报省级优质工程 5 个。

（四）积极开展质量安全大宣传大教育活动，大力宣传贯彻新政策新办法

1. 一是通过相关文件、微信群等方式督促相关项目部开展全员培训，宣传贯彻落实住建部的《工程质量安全手册（试行）》和省住建厅的《工程质量安全手册实施细则》。二是学习宣传 22 版动态监管办法、《建筑施工承插型盘扣式钢管脚手架安全技术标准》（JGJ/T231-2021）等国家、行业新标准、规范、图集等。三是于 2021 年 9 月 9 日，根据省质安总站统一安排，邀请 4 位相关领域专家在局 14 层会议室举办重大危险源专题讲座，参加对象有市、县级住建局分管质安工作领导、质安站业务骨干等 70 余人。四是 21 年 11 月 11 日，省质安总站一行 5 人在站长郑稳的带领下莅临三明调研，宣贯 22 版动态管理办法、重大危险源管控、远程监控、新制定的检测管理系统等，参加对象有市、县级住建局分管质安工作领导、质安站业务骨干等 40 余人。

（五）落实扬尘治理文明施工措施，做好创城迎检工作

1. 及时将文件转发给三元区、沙县区等住建局，督促他们通知工地按文件要求落实建筑工地整治，和设置工地创卫生城、创文明城等宣传公益广告。目前建筑工地整治基本达到要求。

2. 督促建设单位、监理单位、施工单位等立即开展自查自纠，严格按照创城标准开展建筑工地整治。重点抓好工地出入口不硬化、不清洗，场内物料乱堆乱放、工地卫生差、扬尘严重等问题。

3. 加强围挡提升改造。完成市区贵溪洋 I-09 地块开发建设、三明康养城 C-7 地块建设项目、徐碧“城中村”安置房 12#、13#楼、江滨路徐碧安置房项目、金澜湾三期等工地围挡样板工作。完成平安三率等宣传标语 56 条、在工地上悬挂张贴庆祝中国共产党成立 100 周年标语、标识 106 幅等。锦绣家园、“城中村”改造安置房项目，徐碧“城中村”改造安置房 12#、13#楼工程、交发首郡等 45 个项目已完成安装围挡灯带 9825 米、塔吊灯带 120 台。

4. 加强建筑工地围挡公益广告的管理。根据市创城办要求，督促日月芳华、锦绣家园、梅园国际二期、龙岗花园 B 区 C 区项目等增设创城公益广告。共设置创城公益广告 189 幅。并及时更换破损和缺失的公益广告。

5. 加强扬尘防控。督促各建设单位严格落实施工场地扬尘污染防治措施。在建工地的道路硬化、围挡、喷淋、雾炮、洗车设施等均能按要求设置。市政基础施工工地加强施工工地道路扬尘治理。在高温、干燥天气的情况下，增加道路洒水、冲洗保洁频次，减少道路扬尘。

6. 配合市创城办、区创城办等认真做好创城暗访问题的

整改工作。

（六）紧扣主题，切实开展“安全生产月”和“质量月”活动

1. 2021年我站受局委托，围绕“控事故、保安全、迎建党百年”安全生产集中攻坚专项行动的统一部署和“落实安全责任，推动安全发展”活动主题，扎实推进“安全生产月”活动纵深开展。围绕“深入实施质量提升行动，大力推进质量强市建设”的主题，结合市管工程项目实际，据实开展“质量月”活动。

（七）全力做好防汛备汛工作

1. 五月底以来，三明市降雨相对集中，为认真贯彻落实省委省政府、市委市政府和上级有关主管部门关于防汛备汛工作的重要指示精神，结合市管项目实际全力落实五项工作：一是及时发布预警信息。根据防汛、气象、水文、国土等部门的关于雨情、水情、地灾险情的预报，通过网站、微信等及时发布预警信息。二是进一步落实应急预案，加强预案演练，进一步明确职责，增强预案的针对性，以贴近实战的演练，切实提升防汛抗汛工作水平。三是强化值班值守，一旦发生险情，及时启动应急响应，做好应急处置工作，确保应对有序有效。四是全面排查整改隐患，检查项目 21 个次，加强重点部位的监控巡查，全面排查防汛薄弱环节，彻底摸清存在的安全隐患，确保万无一失。

## （八）强化建筑施工高温防控措施

1. 一是把好人员入口关、个人防护关、生活保障关和现场管理关，落实防疫专管员制度，严格落实项目部管理人员、施工现场劳务人员有限空间和人员聚集作业时科学佩戴口罩等要求，保持适当距离，减少人员聚集，加强通风消毒，勤洗手、勤消毒。二是做好降温措施，确保作业人员宿舍、食堂、厕所、淋浴间等临时设施符合《建筑施工现场环境与卫生标准》等要求，达不到要求的责令整改。鼓励有条件的施工现场应搭设凉棚和饮水点，备有足够的饮用水、凉茶及清凉油、藿香正气水等防暑降温饮料及必需的药品。三是确保施工现场防火安全，加强对油漆、氧气瓶、乙炔瓶等易燃易爆物品存放管理，落实专人负责制，加强巡查检查，防止露天高温暴晒，落实电焊等明火作业的防火措施，加大对电气线路及用电设备的安全管理，防止因电气线路和设备老化短路引发火灾事故。四是加强高温防护知识的宣传教育，通过板报、班前活动、交底会等，向作业人员普及高温中暑急救等医学常识和应对措施。

## （九）开展应急预案演练，提高应急救援能力

1. 2021年6月21日，市住建局在三明市贵溪洋安置房道路工程—规划六路、纵一路、小溪路延伸段项目部，开展主题为“坚持党建引领、筑牢安全防线”的防疫、防洪防汛防坍塌综合应急演练活动。市住建局副局长郑礼群，授予承

办单位中建海峡市政交通工程公司三明市贵溪洋安置房道路工程—规划六路、纵一路、小溪路延伸段项目部“党员安全突击队”队旗。郑礼群副局长在总结时要求各相关单位要以此次演练活动为契机，进一步把疫情防控及应急处置工作做实、做细。重点指出：安全可以演练，生命不能彩排，要认真总结这次演练经验，查找存在的问题和不足，特别是要把安全事故想的更复杂、更困难些，把救援工作筹划的更细、更实、更具体些，从“有备无患”和“强化应急机制”入手，进一步完善事故应急救援预案，强化事故应急演练，真正建立起一支训练有素、指挥科学、反映迅速、战斗力强的应急处置队伍，“以人为本”，从本质上做好安全工作。

#### （十）迅速部署，认真落实疫情防控措施

1. 9月10日起，我省莆田、泉州、厦门等多地相继出现新冠肺炎确诊病例，疫情防控形势严峻。在抗击新冠病毒肺炎疫情的关键时刻（中间跨越中秋节、国庆节），根据《福建省住房和城乡建设厅办公室关于进一步强化房建市政工程疫情防控有关工作的通知》（闽建办建〔2021〕6号）等上级要求，自9月15日起，及时通过微信群发出通知，要求各县（市、区）质安站、各项目部及时填报《在建项目防疫情况一览表》，相关数据要核实清楚。要求全市各项目部关好大门，确保围挡严密连续，公益广告量足美观整齐。加强体温检测，逐一核实健康码、行程码，落实疫情防控措施，

落实质量安全文明施工环境卫生问题隐患整改措施。按照上级部署，9月15日~10月9日，每天上传《三明市在建项目防疫情况一览表》，并及时、适时排查了51个次项目部的疫情防控、质量安全和环境文明状况。

（十一）及时出色完成领导交办的工作任务

1. 综合协调3份人大代表提案答复，办理结果评价均得到满意。2. 三明碧桂园次干道，经多次沟通、协调、上门联系，三明市城市管理局已同意接收。3. 三明市委党校迁建工程创优指导工作有序进行。4. 指导三钢学院现场施工推进有力。5. 认真落实市政府办公室《城建重点工作落实情况表》，及时推进、报送相关工作整改措施、推进进度和工作效果。6. 开展党组织政企结对共建活动，联系中共福建省磐石混凝土工程有限公司支部委员会，帮扶解决预拌砂浆监管和禁现问题，帮扶解决高峰期禁行对混凝土构件质量安全的影响问题。

## 第二部分 2021 年度部门决算表

### 一、收入支出决算总表

#### 收入支出决算总表

公开 01 表

单位：三明市建设工程安全生产工作站

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	150.82	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	14.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	14.72
		九、卫生健康支出	4.91
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	142.15
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
<b>本年收入合计</b>	<b>164.82</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>161.78</b>
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	3.04
<b>总计</b>	<b>164.82</b>	<b>总计</b>	<b>164.82</b>

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 二、收入决算表

### 收入决算表

公开02表

单位：三明市建设工程安全生产工作站

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类 款 项	合计	164.82	164.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	<b>14.72</b>	<b>14.72</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
20805	行政事业单位养老支出	14.72	14.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.81	9.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.91	4.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>210</b>	<b>卫生健康支出</b>	<b>4.91</b>	<b>4.91</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
21011	行政事业单位医疗	4.91	4.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	4.91	4.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>212</b>	<b>城乡社区支出</b>	<b>145.19</b>	<b>145.19</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
21201	城乡社区管理事务	131.19	131.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120106	工程建设管理	131.19	131.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	14.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	14.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

### 三、支出决算表

## 支出决算表

公开 03 表

单位：三明市建设工程安全生产工作站

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类 款 项	合计	161.78	157.08	4.70	0.00	0.00	0.00
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	<b>14.72</b>	<b>14.72</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
20805	行政事业单位养老支出	14.72	14.72	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.81	9.81	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.91	4.91	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>210</b>	<b>卫生健康支出</b>	<b>4.91</b>	<b>4.91</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
21011	行政事业单位医疗	4.91	4.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	4.91	4.91	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>212</b>	<b>城乡社区支出</b>	<b>142.15</b>	<b>137.45</b>	<b>4.70</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
21201	城乡社区管理事务	128.15	123.45	4.70	0.00	0.00	0.00
2120106	工程建设管理	128.15	123.45	4.70	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	14.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	14.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

## 四、财政拨款收入支出决算总表

### 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：三明市建设工程安全生产工作站

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	150.82	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	14.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	14.72	14.72	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	4.91	4.91	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	142.15	128.15	14.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	164.82	<b>本年支出合计</b>	161.78	147.78	14.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	3.04	3.04	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
政府性基金预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
国有资本经营预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
<b>总计</b>	164.82	<b>总计</b>	164.82	150.82	14.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：三明市建设工程安全生产工作站

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		147.78	143.08	4.70
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	<b>14.72</b>	<b>14.72</b>	<b>0.00</b>
20805	行政事业单位养老支出	14.72	14.72	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.81	9.81	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.91	4.91	0.00
<b>210</b>	<b>卫生健康支出</b>	<b>4.91</b>	<b>4.91</b>	<b>0.00</b>
21011	行政事业单位医疗	4.91	4.91	0.00
2101101	行政单位医疗	4.91	4.91	0.00
<b>212</b>	<b>城乡社区支出</b>	<b>128.15</b>	<b>123.45</b>	<b>4.70</b>
21201	城乡社区管理事务	128.15	123.45	4.70
2120106	工程建设管理	128.15	123.45	4.70

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：三明市建设工程安全生产工作站

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	119.28	302	商品和服务支出	7.23	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	34.68	30201	办公费	0.04	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	26.94	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	15.84	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	10.27	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	5.14	30207	邮电费	0.50	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	4.92	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.30	30211	差旅费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	8.09	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	12.10	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	16.57	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00

30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	2.99	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.74	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	5.95	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补 助	13.58	30240	税金及附加费用	0.00	39906	赠与	0.00
		0.00	30299	其他商品和服务支出	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
		0.00	307	债务利息及费用支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补 贴	0.00
		0.00	30701	国内债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
		0.00	30702	国外债务付息	0.00			0.00
<b>人员经费合计</b>		135.85	<b>公用经费合计</b>					7.23

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

### 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：三明市建设工程安全生产工作站

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本单位 2021 年没有使用一般公共预算财政拨款“三公”经费支出

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：三明市建设工程安全生产工作站

单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	14.00	14.00	14.00	0.00	0.00
<b>212</b>	<b>城乡社区支出</b>	<b>0.00</b>	<b>14.00</b>	<b>14.00</b>	<b>14.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	14.00	14.00	14.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	14.00	14.00	14.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

### 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：三明市建设工程安全生产工作站

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本单位 2021 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出

## 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度本单位年初结转和结余 0.00 万元，使用非财政拨款结余 0.00 万元，本年收入 164.82 万元，本年支出 161.78 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 3.04 万元。

(一) 2021 年度收入 164.82 万元，比上年决算数减少 6.58 万元，下降 3.84%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 150.82 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 14.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
8. 其他收入 0.00 万元。

(二) 2021 年度支出 161.78 万元，比上年决算数减少 12.15 万元，下降 6.99%，具体情况如下：

1. 基本支出 157.08 万元。其中，人员支出 146.47 万元，公用支出 10.61 万元。
2. 项目支出 4.70 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

## 二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 147.78 万元，比上年决算数减少 13.62 万元，下降 8.44%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 9.81 万元，较上年决算增加 0.24 万元，增长 2.51%。主要原因是缴费工资基数增加所致。

(二) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 4.91 万元，较上年决算增加 0.13 万元，增长 2.72%。主要原因是缴费工资基数增加所致。

(三) 2101101-行政单位医疗支出 4.91 万元，较上年决算增加 0.13 万元，增长 2.72%。主要原因是缴费工资基数增加所致。

(四) 2120106-工程建设管理支出 128.15 万元，较上年决算减少 14.12 万元，下降 9.92%。主要原因是工资福利支出减少所致。

## 三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金支出 14.00 万元，比上年决算数增

加 4.00 万元,增长 40.00%,具体情况如下(按项级科目统计):

(一) 2120899-其他国有土地使用权出让收入安排的支出 14.00 万元,较上年决算增加 4.00 万元,增长 40.00%。主要原因是支付 2021 年度食堂补助、补缴劳模补充养老保险费等。

#### **四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

2021 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元,比上年决算数增加 0.00 万元,与上年持平,主要原因是本单位 2021 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

#### **五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 143.08 万元,其中:

(一) 人员经费 135.85 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 7.23 万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待

费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

## 六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021年度“三公”经费财政拨款支出0.00万元，比本年预算的0.50万元，下降100.00%。主要原因是本单位未发生“三公”经费财政拨款支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，比本年预算的0.00万元，增长0.00%，与年初持平。全年安排本单位组织的出国团组0个，参加其他单位出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是本单位未发生出国（境）活动。

（二）公务用车购置及运行费支出0.00万元，比本年预算的0.00万元，增长0.00%，与年初持平，主要是本单位未发生车辆购置及运行费。其中：

公务用车购置费支出0.00万元，比本年预算的0.00万元，增长0.00%，与年初持平，2021年度公务用车购置0辆，主要是：本单位未发生车辆购置。

公务用车运行费支出0.00万元，比本年预算的0.00万元，增长0.00%，与年初持平，主要是本单位未发生车辆运行经费。

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，比本年预算的 0.50 万元，下降 100.00%，主要是本单位未发生公务接待费。累计接待 0 批次、0 人次。

## 七、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2021 年度 0 个项目实施单位自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元，主要是本单位 2021 年度无相关的单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2021 年度机关运行经费支出 7.23 万元，比上年决算数减少 7.19%，主要是：严控机关运行经费，办公费用减少所致。

### （二）政府采购情况

本单位 2021 年度没有政府采购支出。

### （三）国有资产占用使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；

单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

## 第四部分 名词解释

一、**一般公共预算财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余**：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金額。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金額等。

八、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十二、“三公”经费：**纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十三、机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第五部分 附件

### 一、《项目支出绩效自评表》

本单位 2021 年无相关单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。